

REGULAMIN USŁUGI "SERWER VPS"

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania usługi "Serwer VPS" świadczonej drogą elektroniczną przez S.M.S. Security and Management Systems, Piotr Jasiek NIP: 8561828002 (zwanym dalej S.M.S.).
2. Zamówienie usługi jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu. Wszelkie reklamacje wynikające z jego nieznamomości nie będą rozpatrywane.
3. S.M.S. zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu z 7-dniowym wyprzedzeniem, o czym poinformuje wszystkich swoich Klientów w Panelu Administracyjnym, do którego każdy Abonent otrzyma dostęp w momencie aktywacji konta klienckiego.
4. Przedmiotem usługi jest udostępnienie wirtualnego serwera prywatnego o parametrach zgodnych z planem wykupionym przez użytkownika.
5. Umowa o świadczenie usługi jest zawierana za pośrednictwem witryny internetowej usługodawcy www.cp.s-m-s.pl w momencie złożenia zamówienia na serwer VPS i jest rozwiązywana wraz z upływem opłaconego okresu świadczenia usługi. Umowa może zostać wypowiedziana przez usługobiorcę w dowolnym momencie, przy czym rozwiązanie umowy następuje wraz z upływem opłaconego okresu świadczenia usługi.
6. Usługodawca gwarantuje dostępność usług na poziomie 99,8% w skali miesiąca nie licząc przypadków losowych i uzasadnionych, zapowiedzianych z co najmniej z 24-godzinnym wyprzedzeniem przerw technicznych. Usługobiorca ma prawo do bezpłatnego przedłużenia okresu trwania usługi o 1 dzień, w zamian za każdą godzinę niedostępności usługi wykraczającą ponad 1% w skali miesiąca. Czas niedostępności jest liczony od momentu zgłoszenia przez użytkownika przerwy w działaniu usługi. Zgłoszenie niedostępności może zostać dokonane przez system pomocy udostępniany przez usługodawcę.
7. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za awarie i przerwy techniczne zależne od dostawcy rozwiązań technologicznych, które udostępnia.
8. W celu zapewnienia najwyższego poziomu bezpieczeństwa danych Usługobiorca, niezależnie od S.M.S., zobowiązany jest do zabezpieczenia się we własnym zakresie kopiami zapasowymi danych przechowywanych w przestrzeni poza infrastrukturą S.M.S.
9. Usługodawca może ograniczyć lub zablokować do wyjaśnienia usługobiorcy dostępność usługi w przypadku:
 - braku opłaty za usługę;
 - tzw. „kopania bitcoin’ów”
 - stwierdzenia wykorzystania usługi do komunikacji za pośrednictwem protokołu IRC;
 - stwierdzenia wykorzystania usługi do przesyłania plików za pośrednictwem protokołów służących do bezpośredniej wymiany plików (P2P);
 - skanowania sieci i innych adresów IP niż należące do usługobiorcy;

- stwierdzenia wykorzystania usługi do celów sprzecznych z prawem polskim lub międzynarodowym (w tym piractwa);
 - większego wykorzystania zasobów systemu teleinformatycznego niż przysługujący limit;
 - rozsyłania przez usługobiorcę niezamówionych materiałów reklamowych;
 - działania usługobiorcy na szkodę usługodawcy lub jego klientów;
 - działania usługobiorcy powodującego uzasadniony sprzeciw innych użytkowników sieci;
10. W przypadku braku opłaty za usługę, usługodawca może usunąć wirtualny serwer prywatny usługobiorcy wraz ze wszystkimi danymi nie wcześniej niż 7 dni od dnia, w którym usługa wygasła. W pierwszej kolejności w przypadku braku opłaty za usługę usługodawca zablokuje możliwość dostępu do usługi w momencie upływu terminu płatności za usługę lub po w miarę realnych możliwości administracyjnych.
 11. Za bezpieczeństwo systemu operacyjnego zainstalowanego na wirtualnym serwerze prywatnym odpowiada usługobiorca. Usługodawca nie odpowiada za utratę danych spowodowaną włączeniem reinstalacji wirtualnego serwera prywatnego.
 12. Usługodawca nie gwarantuje bezpieczeństwa informatycznego, a wdrożone rozwiązania technologiczne typu NextGeneration Firewall mają za zadanie wspierać usługobiorcę podnosząc dodatkowo poziom bezpieczeństwa.
 13. Reklamacje mogą być składane pisemnie na adres siedziby usługodawcy lub przez system pomocy udostępniony przez usługodawcę w ciągu 7 dni od stwierdzenia nieprawidłowości działania usługi. Reklamacja musi zawierać:
 - identyfikator usługi przydzielony przez usługodawcę;
 - datę złożenia reklamacji;
 - szczegółowy opis przedmiotu i okoliczności reklamacji;
 - sugerowany sposób i wielkość odszkodowania w przypadku uznania reklamacji;
 14. Usługodawca jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 dni od daty doręczenia pisma reklamacyjnego lub potwierdzenia otrzymania reklamacji za pośrednictwem systemu pomocy. Jeśli reklamacja nie zostanie rozpatrzona w terminie, zostaje automatycznie uznana wraz z akceptacją sugerowanego odszkodowania.
 15. Usługobiorca zobowiązany jest podać w trakcie zamówienia usługi zgodne z prawdą dane osobowe.
 16. Usługobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych Dz. Ust. nr 133 poz. 883 przez usługodawcę, także w celu badania rynku oraz zachowań i preferencji usługobiorców z przeznaczeniem wyników tych badań na potrzeby polepszenia jakości świadczonych usług.